



Федеральное агентство по образованию

**Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Карельская государственная педагогическая академия»**



УТВЕРЖДАЮ

С.П. Грунна
С.П. Грунна

ПОЛОЖЕНИЕ

О факультете КГПА

(новая редакция)

(Принято на заседании Ученого совета КГПА 24.02.2010, протокол № 6)

Петрозаводск

Настоящее Положение о факультете Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Карельская государственная педагогическая академия» (далее – КГПА, академия) разработано в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими учебную деятельность высших учебных заведений, Уставом КГПА и другими локальными нормативными документами академии.

1. Общие положения

1.1. Факультет является учебно-научным и административным подразделением КГПА, осуществляющим прием абитуриентов, обучение и воспитание студентов в рамках одной или нескольких основных образовательных программ высшего профессионального образования, а также общее руководство деятельностью входящих в его состав кафедр и структурных подразделений.

1.2. В своей деятельности факультет руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом КГПА и локальными нормативными документами академии, решениями Ученого совета КГПА, Совета факультета.

1.3. Факультет создается решением Ученого совета КГПА по представлению проректора по учебной работе. Решение Ученого совета КГПА утверждается приказом ректора.

Факультет организуется при наличии обучающихся на нем не менее 150 студентов приведенного контингента (приведенный контингент определяется с применением следующих соотношений: 1 студент очной формы обучения принимается за 1, очно-заочной (вечерней) формы обучения – 0,25, заочной – 0,1).

1.4. Официальное наименование факультета устанавливается Ученым советом КГПА в соответствии с обобщенным наименованием приоритетной области знаний или наименованиями реализуемых на факультете основных образовательных программ высшего профессионального образования.

1.5. Факультет может иметь свою символику, угловой штамп и печать.

2. Структура и состав факультета

2.1. Структура факультета определяется Ученым советом КГПА по представлению Совета факультета и утверждается приказом ректора.

2.2. В состав факультета, помимо кафедр, могут входить лаборатории, центры, опытно-производственные участки, мастерские и другие структурные подразделения, участвующие в реализации закрепленных за факультетом основных образовательных программ высшего профессионального образования.

2.3. Решения об изменении структуры, о ликвидации факультета, связанные с созданием или ликвидацией кафедр и других структурных подразделений факультета, а также вызванные закрытием подготовки по ранее реализуемым или открытием подготовки по новым основным образовательным программам высшего профессионального образования, принимаются Ученым советом КГПА и утверждаются приказом ректора.

3. Управление факультетом

3.1. Управление факультетом осуществляется в соответствии с Уставом КГПА на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности, участия в решении важнейших вопросов деятельности факультета преподавателей и других работников, студентов и аспирантов.

3.2. Общее руководство факультетом осуществляет выборный представительный орган - Совет факультета, порядок создания, состав и полномочия которого определяются Положением о Совете факультета, принятым Ученым советом КГПА.

3.3. Непосредственное руководство деятельностью факультета осуществляет декан, избираемый в порядке, установленном Уставом КГПА. Декан подчиняется ректору академии.

3.4. В целях организации работы по различным направлениям деятельности факультета декан может поручать выполнение части своих полномочий заместителям декана, которые назначаются приказом ректора КГПА по представлению декана.

3.5. Делопроизводство и ведение студенческой документации на факультете осуществляет специалист по учебно-методической работе.

4. Основные задачи и функции факультета

4.1. Основными задачами факультета являются:

- 4.1.1. Удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего образования и квалификации в определенной области профессиональной деятельности.
- 4.1.2. Удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных кадрах с высшим профессиональным образованием и в научно-педагогических кадрах высшей квалификации.
- 4.1.3. Организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований по профилю факультета и проблемам профессионального образования.

4.2. Функции факультета:

- 4.2.1. Подготовка высококвалифицированных кадров по реализуемым на факультете основным образовательным программам высшего профессионального образования, обеспечивающая им фундаментальные знания, приобретение необходимых умений и навыков, а также овладение необходимыми компетенциями в сфере профессиональной деятельности.
- 4.2.2. Разработка содержания реализуемых на факультете основных образовательных программ высшего профессионального образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ГОС ВПО) и в соответствии с потребностями современного федерального и регионального рынка труда, а также с учетом направленности сложившихся в академии научных школ.
- 4.2.3. Разработка и совершенствование методик и технологий конкурсной системы отбора абитуриентов и аттестации студентов на различных этапах и ступенях обучения с учетом специфики реализуемых на факультете основных образовательных программ высшего профессионального образования.
- 4.2.4. Определение содержания и структуры рабочих учебных планов, содержания и технологии итоговой государственной аттестации выпускников факультета.
- 4.2.5. Совершенствование качества подготовки на факультете за счет сочетания:
 - обучения с научно-исследовательской и практической деятельностью;
 - аудиторных занятий с самостоятельной работой студентов;
 - учебных занятий с различными видами практик;
 - обучения студентов с подготовкой аспирантов и слушателей.
- 4.2.6. Осуществление общего руководства выпускающими кафедрами в сфере учебно-методического и информационного обеспечения учебно-воспитательного процесса по реализуемым на факультете основным образовательным программам высшего профессионального образования.

- 4.2.7. Подбор и подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации (кандидатов и докторов наук, доцентов, профессоров) для проведения учебной, методической и научной работы по профилю факультета.
- 4.2.8. Развитие и расширение взаимовыгодного сотрудничества факультета с заинтересованными российскими и зарубежными ВУЗами и другими юридическими лицами в области профессиональной подготовки современных специалистов и проведения актуальных научных исследований.
- 4.2.9. Проведение научных исследований по направлению, определяемому научными интересами и квалификацией профессорско-преподавательского состава и других работников факультета.
- 4.2.10. Организация творческих научно-педагогических коллективов для выполнения научно-исследовательских работ и специальной подготовки студентов на договорной основе.
- 4.2.11. Разработка, постоянное совершенствование и практическая реализация комплекса мероприятий по совершенствованию мотивации труда и социальной защите студентов, выпускников, профессорско-преподавательского состава и других работников факультета.
- 4.2.12. Осуществление профориентационной работы среди учащейся молодежи с целью развития интереса к обучению по реализуемым на факультете основным образовательным программам высшего профессионального образования.
- 4.2.13. Взаимодействие с потенциальными работодателями с целью развития и совершенствования системы трудоустройства выпускников факультета, а также с целью выявления требований работодателей к качеству подготовки специалистов.
- 4.2.14. Планирование учебной, учебно-методической, научно-методической, научно-исследовательской, организационно-методической и воспитательной работы на факультете и организации отчетности по ним.
- 4.2.15. Проведение мероприятий и принятие мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и работников факультета при проведении учебных занятий в отведенных факультету помещениях.

5. Права и обязанности факультета

5.1. Факультет имеет право:

- 5.1.1. Самостоятельно разрабатывать, согласовывать с учебно-методическим управлением и представлять к утверждению в установленном в академии порядке рабочие учебные планы, графики учебного процесса и расписания учебных занятий по реализуемым на факультете основным образовательным программам высшего профессионального образования.
- 5.1.2. Утверждать индивидуальные планы работы заведующих кафедрами и преподавателей факультета.
- 5.1.3. Контролировать выполнение графика учебного процесса и расписания учебных занятий, проводимых со студентами факультета.
- 5.1.4. Допускать студентов к экзаменационной сессии и итоговой государственной аттестации.
- 5.1.5. Давать представления о назначении стипендии студентам.
- 5.1.6. Контролировать соблюдение работниками и студентами факультета правил внутреннего распорядка КГПА.
- 5.1.7. Представлять студентов за успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской работе к различным формам морального и(или) материального поощрения, вносить предложения ректору академии о наложении взыскания на студентов.
- 5.1.8. Переводить отдельных студентов на индивидуальный план обучения.
- 5.1.9. Организовывать и контролировать повышение квалификации профессорско-преподавательского состава факультета.
- 5.1.10. Осуществлять международное сотрудничество в области высшего, послевузовского и дополнительного образования, реализации совместных научных проектов, учебной

деятельности и других направлениях. Планы такого сотрудничества должны быть согласованы с отделом международных связей КГПА.

5.2. Факультет обязан:

- 5.2.1. Осуществлять и контролировать учебный процесс по реализуемым на факультете основным образовательным программам высшего профессионального образования в соответствии с требованиями ГОС ВПО, утвержденными рабочими учебными планами, графиком учебного процесса и расписанием занятий.
- 5.2.2. Организовывать работу по приему, переводу, отчислению и восстановлению студентов, обеспечивать возможность обучения по сокращенным образовательным программам, а также возможность получения второго высшего образования в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом КГПА и другими локальными нормативными актами.
- 5.2.3. Совершенствовать работу по обеспечению качества образовательных услуг и качества подготовки студентов на всех этапах, начиная с организации конкурсного отбора абитуриентов при поступлении, предусматривая необходимые формы организации текущей и промежуточной аттестации студентов, внедряя современные технологии внешней оценки качества знаний, определяя формы, методы и технологии проведения итоговой государственной аттестации, а также требования и критерии оценки выпускников.
- 5.2.4. Осуществлять организацию и контроль выполнения научно-исследовательской и самостоятельной работы студентов на факультете.
- 5.2.5. Осуществлять организацию возможного трудоустройства выпускников факультета, производить анализ востребованности выпускников факультета на рынке труда, корректировать содержание реализуемых на факультете основных образовательных программ высшего профессионального образования в соответствии с требованиями потенциальных работодателей.
- 5.2.6. Качественно и в полном объеме выполнять возложенные на факультет задачи и функции.

6. Ответственность

6.1. Факультет несет ответственность за:

- 6.1.1. Невыполнение возложенных на факультет задач, функций и обязанностей.
 - 6.1.2. Подготовку студентов с уровнем знаний, не соответствующим требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.
 - 6.1.3. Нарушение прав и академических свобод обучающихся и работников факультета.
 - 6.1.4. Необеспечение безопасности жизни и здоровья обучающихся в период учебно-воспитательного процесса, а также работников факультета во время выполнения ими своих должностных обязанностей.
 - 6.1.5. Необеспечение сохранности и функционирования переданного факультету оборудования для ведения учебного процесса и научной деятельности.
- 6.2. За наличие указанных выше нарушений декан факультета и другие работники факультета могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности.
- 6.3. Ответственность за деятельность факультета несет декан в соответствии с утвержденной должностной инструкцией и настоящим Положением.
- 6.4. Работники факультета несут ответственность за исполнение своих обязанностей в пределах, определенных должностными инструкциями.
- 6.5. Декан факультета несет ответственность за соблюдение лицензионных требований в области обеспечения учебного процесса и научных исследований.

7. Взаимодействие с другими структурными подразделениями КГПА

7.1. Факультет принимает к исполнению все приказы ректора, решения Ученого совета КГПА, а также решения утвержденных Ученым советом КГПА комиссий и советов (научно-методический совет, совет по качеству и т.д.) в части, касающейся его деятельности.

7.2. Факультет взаимодействует с учебными, научными и другими структурными подразделениями академии по вопросам обеспечения образовательного и воспитательного процесса, организации научно-исследовательской и хозяйственной деятельности в соответствии с Уставом КГПА, структурой академии, регламентом типовых процедур управления академией, исходящими организационно-распорядительными и другими локальными нормативными актами академии.

7.3. Факультет взаимодействует с внешними организациями по вопросам своей деятельности в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации, Уставу КГПА, настоящему Положению.

8. Организация деятельности

8.1. Факультет работает в соответствии с планом деятельности по основным направлениям, который ежегодно утверждается Советом факультета.

8.2. Прием абитуриентов на факультет осуществляется в соответствии с Правилами приема в КГПА, утверждаемыми ежегодно Ученым советом КГПА.

8.3. Обучение по лицензированным образовательным программам высшего профессионального образования ведется на факультете за счет средств федерального бюджета в рамках выделенных факультету контрольных цифр приема, а также за счет дополнительно привлекаемых средств при организации приема на основе договоров с возмещением затрат на обучение.

8.4. Организация учебного процесса на факультете регламентируется рабочими учебными планами, расписанием учебных занятий и графиком учебного процесса факультета, которые разрабатываются на основе действующих ГОС ВПО. Для всех форм обучения по той или иной основной образовательной программе высшего профессионального образования действует единый образовательный стандарт.

8.3. Содержание образования определяется рабочими программами, которые разрабатываются кафедрами, осуществляющими учебный процесс на факультете, на основе примерных программ, утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации или рекомендованными соответствующими учебно-методическими объединениями, а также в соответствии с локальными нормативными актами КГПА.

8.4. Расписание учебных занятий составляется на семестр и представляется не позднее, чем за неделю до начала семестра на согласование начальнику учебно-методического управления. Расписание занятий утверждается проректором по учебной работе и является документом, подлежащим безусловному выполнению всеми участниками учебного процесса.

8.5. Декан и заведующие кафедрами, участвующими в осуществлении учебного процесса на факультете, обеспечивают распределение выделенных факультету штатных единиц профессорско-преподавательского состава и дифференцированное распределение учебных поручений между преподавателями в установленные сроки.

8.6. Открытие новых специальностей, направлений подготовки, специализаций осуществляется на основе решения Ученого совета КГПА по ходатайству Совета факультета в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8.7. Уровни, ступени, формы и сроки реализации основных образовательных программ на факультете определяются Уставом КГПА.

8.8. Учебный год для студентов очной и очно-заочной (вечерней) форм обучения начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса. Изменение сроков начала и окончания учебного года возможно только на основании

решения Ученого совета КГПА. Ученый совет КГПА вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на два месяца. Сроки начала и окончания учебного года для студентов заочной формы обучения устанавливаются рабочим учебным планом.

8.9. Виды и организация учебных занятий регламентированы Уставом КГПА.

8.10. Вопросы организации текущего и промежуточного контроля качества подготовки студентов на факультете регламентируются Едиными требованиями к организации и проведению экзаменационной сессии в КГПА.

8.11. Организация и проведение итоговой государственной аттестации выпускников регулируются Положением об итоговой государственной аттестации и Положением о выпускных квалификационных работах. Факультет и выпускающие кафедры в его составе разрабатывают на их основе необходимые положения по организации и проведению итоговой государственной аттестации на факультете с учетом специфики реализуемых основных образовательных программ высшего профессионального образования.

8.12. Факультет обеспечивает непрерывную работу по подготовке научно-педагогических кадров через аспирантуру, докторантуру КГПА и других вузов с целью соблюдения установленных лицензией нормативов по кадровому обеспечению учебного процесса по реализуемым на факультете основным образовательным программам высшего профессионального образования.

Все преподаватели факультета должны проходить повышение квалификации не реже 1 раза в 5 лет.

8.13. Факультет осуществляет общий контроль за соблюдением лицензионных требований в области учебно-методического и информационного обеспечения учебного процесса по реализуемым на факультете основным образовательным программам высшего профессионального образования. Кафедры факультета, участвующие в осуществлении учебного процесса на факультете, могут обеспечить восполнение дефицита учебной литературы подготовкой и изданием собственных учебно-методических материалов, в том числе разрабатываемых в виде цифровых образовательных ресурсов.

8.14. Научно-исследовательская, международная и воспитательная работа на факультете ведется в соответствии с ежегодно утверждаемыми Советом факультета планами работы факультета на учебный/календарный год, согласованными с проректорами, курирующими соответствующие направления деятельности.

8.15. Факультет представляет предложения в план работы КГПА на предстоящий учебный год, необходимую отчетность по всем направлениям своей деятельности по итогам учебного или календарного года в соответствии с установленными в КГПА сроками и требованиями.

9. Порядок утверждения и изменения настоящего Положения

Изменения и дополнения к настоящему Положению рассматриваются на Ученом совете КГПА и утверждаются ректором.